

Projekt-Satzung



1. AUFZUG - DEFINIEREN











Mit der **Projekt-Satzung** geben sie sich selbst eine Art Verfassung. Damit legen sie praktisch den Grundstein und definieren wesentliche Inhalte. Dabei sollte diese Satzung jedoch keineswegs einer Planung vorgehen. Alle Details werden wir dann später gemeinsam erarbeiten. Jetzt wollen wir zunächst nur die Eckpunkte definieren.

Nehmen sie sich etwas Zeit für diese kleine Übung. Es ist egal, ob sie es formell wie in der Vorlage auf der nächsten Seite dokumentieren oder einfach kurz anderweitig aufzeichnen. Diese Vorarbeit gibt verbindliche Sicherheit für die nächsten Schritte.

PROJEKT-SATZUNG - "LOHENGRIN"

Titel	Lohengrin - Stadttheater
Dauer	Aufführung am 28.Mai Start der Vorbereitungen am 01.April; Abschluss spätestens 4 Tage vor Vorstellung
Inhalte	Lohengrin im Stadttheater Anreise/Abreise Pausengestaltung
Teilergebnisse	Barbesuch nach der Vorstellung Keine Aktivitäten auf der Anreise (Einkauf, Besuche, etc.)
Leitung	Senta Daland & Hans Sachs (Senta: Vorbereitung; Hans: Durchführung) Weitere Teilnehmer sind nicht aktiv beteiligt (Gruppe A: Aminta & Henry Morosus; Gruppe B: Karoline Wall & Helene v. Reisenberg)
Budget	120 EUR pro Teilnehmer (max.), Puffer 25 EUR pro Teilnehmer
Risiken	Keine Karten verfügbar Verfügbare Karten über dem Budget Anreise der Gruppen Zusatzaktivitäten nicht möglich

STANDARDS

Symbol	Themengebiet	Primäre Aufgabe in diesem Blatt
		Sekundäre Aufgabe in diesem Blatt
	Integration	Erstelle Gesamtplan
		Manage Aktivitäten
	Inhalt	Definiere Inhalte
		Erstelle Arbeitspakete
	Termin	Definiere Aktivitäten
		Ordne Aktivitäten
		Schätze Dauer
		Entwickle Zeitplan
	Kosten	Schätze Einzelkosten
		Überwache Budget
	Qualität	Plane Qualität
		Prüfe Qualität
	Ressourcen	Plane Ressourcen
		Leite Team
	Kommunikation	Plane Kommunikation
		Verteile Informationen
		Organisiere Erwartungen
	Risiken	Plane Risikobehandlung
		Identifiziere Risiken
		Manage Risiken
	Probleme	Plane Problembehandlung
		Manage Probleme
	Beschaffung	Definiere Vorgehen
		Organisiere Beschaffungen

Die Tabelle dient als Übersicht zu den verschiedenen Aufgaben. Anhand der Farbgebung können sie die jeweiligen Prioritäten des jeweiligen Themas nachvollziehen.

Für die Projekt-Satzung ergibt sich die Besonderheit, dass dieses Dokument übergreifend am Anfang steht und daher keiner Aufgabe direkt zugeordnet werden kann.